

* 受付番号	* 取扱者印
--------	--------

# 研修室等利用変更・一部中止承認申請書・承認書

令和 年 月 日

北海道立職業能力開発支援センター指定管理者  
北海道職業能力開発協会長 様

〒

申請者 住 所

氏 名

電 話

FAX

担当者氏名 / 連絡先

年 月 日 第 号 で利用承認のあった北海道立職業能力開発支援センターの利用について、次のとおり変更・一部中止  
したいので、北海道立職業能力開発支援センター条例10条の規定により申請します。

区分	利用年月日	曜日	利用施設名	利用区分				利用目的（案内掲示内容）	利用 予定 人員	利用料金（円）
				午前 9-12時	午後 13-17時	夜間 18-22時	1日 9-22時			
申込時										
変更後										
一部中止										
申込時										
変更後										
一部中止										
申込時										
変更後										
一部中止										
申込時										
変更後										
一部中止										

\* 還付・追加納付（現金・振込）合計

円

還付金振込先銀行名 銀行 支店 (普通・当座) 口座番号

\* 変更・一部中止の理由

上記のとおり、北海道立職業能力開発支援センターの利用の  
変更・一部中止について承認します。

\* 備 考

令和 年 月 日

北海道立職業能力開発支援センター指定管理者  
北海道職業能力開発協会  
会 長 近 藤 光 雄

\* 領収日（還付・追加納付）( . . )

◎ 記入上の注意

1. \* 印は記載しないでください。
2. 取扱者印・会長印無きものは無効です。
3. 変更前の利用承認書を添付してください。

◎ 問い合わせ先

北海道職業能力開発協会 総務部 総務企画課  
〒003-0005  
札幌市白石区東札幌5条1丁目1-2 (北海道立職業能力開発支援センター内)  
TEL : 011-825-2385 / FAX : 011-825-2390