別紙様式 1

研修室等利用申込書・承認書

*受付番号		*取扱者印	

令和　　年　　月　　日

北海道立職業能力開発支援センター指定管理者
北海道職業能力開発協会長　　様

※ 仮申込みの場合は、必ず利用日の1ヶ月前までに本申込の連絡をしてください。
なお、連絡がない場合は、本申込として取り扱いとします。

申請者　住　所　〒

氏　名

電　話　　FAX　　メールアドレス

担当者氏名 ／ 連絡先　　／

次のとおり、利用承認を受理いただきたく、北海道立職業能力開発支援センター条例第8条の規定により申込いたします。

利用年月日	曜日	利用施設名	利用区分 午前 9-12時	午後 13-17時	夜間 18-22時	1日 9-22時	利用目的（案内掲示内容）	利用予定人員	利用料金（円）

			施設利用料金 小計①	円
特別貸出物件（備品）	☐ アンプ	※複数施設を利用される場合のみ（利用施設名：　）	（　台 /　日×1日 300円）	
	☐ プロジェクター	※複数施設を利用される場合のみ（利用施設名：　）	（　台 /　日×1日 500円）	
	☐ テーブル	実習場①②のみ ※1	（　本まで/　日）	
特別電気使用料	☐ 持込電気器具	各研修室 ※第1研修室は利用料金に含む。	（午前・午後・夜間・1日 /　台 /　日）	
	☐ 三相200V機器	実習場①②のみ	（午前・午後・夜間・1日 /　台 /　日）	
	☐ 100V機器（1kw以上）		（午前・午後・夜間・1日 /　台 /　日）	
			特別貸出物件（備品）/特別電気使用料 小計②	円

該当するものに〇をご記入ください

1 上記以外の持ち込み電気　　無 ・ 有（　　）
2 利用料金支払方法　　現金 ・ 銀行振込
3 必要書類　　見積書・請求書・領収書・全て不要

※実習場ご利用の方のみ
1 火気の使用　　無 ・ 有（　　）
2 臭いの発生　　無 ・ 有（　　）

利用料金 合計（①＋②）	円

※1 テーブル使用料　実習場①②のみ

10本まで	無　料
20本まで	500円
30本まで	1，000円
～以降10本毎にプラス500円	

※下記の禁止事項に反した場合は、利用を中止し、施設、設備、他の利用者等に損害を与えた場合は、損害賠償を請求することがあります。

禁止事項

1 主な目的が飲食、物品の販売、政治・宗教活動、告別式など、当センターの設置目的に沿わない利用
2 敷地内を含めた施設内での喫煙及び敷地に面した歩道等での喫煙
3 弁当容器、大型ゴミを当センターに捨てること
4 音響器具を大音量で使用すること、大人数での合唱
5 壁・柱などに粘着性の強いテープや画鋲等を使うこと

◎ 記入上の注意

1 申請者欄と太枠内をご記入ください。
2 ＊印は記載しないでください。

◎ 利用料金について

1 利用料金は前納です。
ご利用日の2週間前までにご入金ください。
2 中止の場合、利用日の15日前迄にご入金いただいている利用料金につきましては、返金いたします。

※ 取扱者印・承認印無きものは無効です

＝振込先＝
銀行名　：北洋銀行
支店名　：円山公園支店
口座番号：（普）3426943
口座名義：北海道職業能力開発協会
※振込手数料はご負担ください

＊確認印

上記の利用条件に基づき、利用を承認します。

令和　　年　　月　　日

北海道立職業能力開発支援センター指定管理者
北海道職業能力開発協会

会　長　　小 玉　俊 宏

＊領収日（　・　・　）#	#	＊現金 ・ 振込
＊利用目的区分（ 1 ・ 2 ・ 3 ・ 4 ・ 5 ・ 6 ・ 7 ）		＊備考

◎ 問い合わせ先

北海道職業能力開発協会　総務部　総務企画課
〒003-0005 札幌市白石区東札幌5条1丁目1-2（北海道立職業能力開発支援センター内）
TEL　：　011-825-2385 ／ FAX　：　011-825-2390
E-mail：center@h-syokunou.or.jp
URL　：　http://www.h-syokunou.or.jp