

研修室等利用申込書・承認書

別紙様式 1

*受付番号

*取扱者
印

令和 年 月 日

北海道立職業能力開発支援センター指定管理者
北海道職業能力開発協会 様

申請者 住 所

氏 名

電 話

FAX

メール
アドレス

担当者氏名 / 連絡先

※ 仮申込みの場合は、必ず利用日の
1ヶ月前までに本申込の連絡をして
ください。
なお、連絡がない場合は、本申込
として取り扱いとします。

次のとおり、利用承認を受理いただきたく、北海道立職業能力開発支援センター条例第8条の規定により申入いたします。

利用年月日	曜日	利用施設名	利用区分				利用目的（案内掲示内容）	利用 予定 人員	利用料金（円）
			午前 9-12時	午後 13-17時	夜間 18-22時	1日 9-22時			

施設利用料金 小計① 円

特別貸出物件 （備品）	☐ アンプ	※複数施設を利用される場合のみ （利用施設名： ）	（ 台 / 日×1日 300円）	
	☐ プロジェクター	※複数施設を利用される場合のみ （利用施設名： ）	（ 台 / 日×1日 500円）	
	☐ テーブル	実習場①②のみ ※1	（ 本まで / 日）	
特別電気使用料	☐ 持込電気器具	各研修室 ※第1研修室は利用料金に含	（ 午前・午後・夜間・1日 / 台 / 日）	
	☐ 三相200V機器	実習場①②のみ	（ 午前・午後・夜間・1日 / 台 / 日）	
	☐ 100V機器 （1kw以上）		（ 午前・午後・夜間・1日 / 台 / 日）	

特別貸出物件（備品）/特別電気使用料 小計② 円

該当するものに○をご記入ください

- 1 上記以外の持ち込み電気 無・有（ ）
2 利用料金支払方法 現金・銀行振込
3 必要書類 見積書・請求書・領収書・全て不要

※実習場ご利用の方のみ

- 1 火気の使用 無・有（ ）
2 臭いの発生 無・有（ ）

利用料金 合計（①+②） 円

※1 テーブル使用料 実習場①②のみ

10本まで	無 料
20本まで	500円
30本まで	1,000円
～以降10本毎にプラス500円	

※下記の禁止事項に反した場合は、利用を中止し、施設、設備、他の利用者等に損害を与えた場合は、損害賠償を請求することがあります。

禁止事項

- 1 主な目的が飲食、物品の販売、政治・宗教活動、告別式など、当センターの設置目的に沿わない利用
2 敷地内を含めた施設内での喫煙及び敷地に面した歩道等での喫煙
3 弁当容器、大型ゴミを当センターに捨てること
4 音響器具を大音量で使用すること、大人数での合唱
5 壁・柱などに粘着性の強いテープや画紙等を使うこと

◎ 記入上の注意

- 1 申請者欄と太枠内をご記入ください。
2 *印は記載しないでください。
◎ 利用料金について
1 利用料金は前納です。
ご利用日の2週間前までにご入金ください。
2 中止の場合、利用日の15日前迄にご入金
いただいている利用料金につきましては、
返金いたします。

※ 取扱者印・承認印無きものは無効です

* 確認印

上記の利用条件に基づき、利用を承認します。

令和 年 月 日

北海道立職業能力開発支援センター指定管理者
北海道職業能力開発協会

会 長 近 藤 光 雄

* 領収日（ ） # * 現金・振込
* 利用目的区分（1・2・3・4・5・6・7） * 備考

◎ 問い合わせ先

北海道職業能力開発協会 総務部 総務企画課

〒003-0005 札幌市白石区東札幌5条1丁目1-2（北海道立職業能力開発支援センター内）

TEL : 011-825-2385 / FAX : 011-825-2390

E-mail : center@h-syokunou.or.jp

URL : http://www.h-syokunou.or.jp

＝振込先＝

銀行名 : 北洋銀行
支店名 : 円山公園支店
口座番号 : (普) 3426943
口座名義 : 北海道職業能力開発協会
※ 振込手数料はご負担ください